



MUNKA
FOLKHÖGSKOLA

INFORMATION

2011-2012

Kurstider läsåret 2011-2012

HT: 2011-08-17 – 2011-12-20

VT: 2012-01-09 – 2012-06-01

Höstlov: vecka 44

Sportlov: vecka 8

Påsklov: vecka 14

Skolexpeditionens öppettider

Månd-Torsd 07.30- 14.30

Fred. 08.00-12.00

Biblioteket

Är öppet månd-fred kl. 08.00-22.00.

Studie- och yrkesvägledare

Sofia Karlsson har sin mottagning i biblioteket på följande tider:
mån, tisd, torsd kl. 07.30-12.00 samt 13.00-15.00, fred 07.30-12.00.

Skolsköterska

Skolsköterskan Anna-Maj Svanberg har sin mottagning i Biblioteket, mottagningstid: måndagar kl. 08.00-12.00.

MUNKA FOLKHÖGSKOLA hälsar dig välkommen.

Detta häfte innehåller det mesta du behöver veta om det dagliga livet på Munka folkhögskola. Vi rekommenderar Dig att spara denna folder under din tid här på Munka.

Skolans idémässiga profil är hälsa, natur och kultur, vilket avspeglar sig både i vårt kursutbud samt vårt förhållningssätt. Som en hälsofrämjande skola arbetar vi medvetet med sambandet mellan hälsa, hållbar utveckling, välbefinnande och studieresultat. Huvudman är Föreningen Nordvästra Skånes folkhögskola, partipolitiskt och religiöst obunden.

Du kan läsa om dina rättigheter och skyldigheter som studerande (studeranderättslig standard) på vår hemsida www.munkafolkhogskola.se .

Vi som arbetar på skolan är:

Rektor

Jonsson-Geiros, Lena

Bitr.rektor

Stjerna, Leif

**Pedagoger Allmän kurs
Söderstjerna, Anita , linjel.**

Bergenstråhle, Christina

Birgersson, Petra

Fjällström, Anton

Magnusson, Per

Pettersson, Marie

Rosenqvist, Camilla

Vinterdag, Sara

Wallin, Thomas

Ödman, Patricia

Pedagoger Hälsocoach

Carlson, Andreas, linjel.

Danielsson, Susanne

Birgersson, Petra

Rosenqvist, Camilla

Pedagoger Konstskolan

Sprung, Joacim, linjel

Dacke, Peter

Göransson, Astrid,

Hagbom, Lennart

Skoog, David

Werger, Maria

Kanslipersonal

Andersson, Bodil, skolassistent

Karlsson, Sofia, studie- o. yrkesvägl.

Nylander, Therese, ekonom

IT tekniker

Dominte, Adrian

Skolsköterska

Svanberg, Anna-Maj

Servicegruppen

Jönsson, Lisbeth, servicechef,

Andersson, Irene, kök

Fridh, Madeleine, kock

Gudmundsson, Monica, lokalvårdare

Svensson, Christina, lokalvårdare

Zentio, Göran, vaktmästare

Skolans styrelse

Gånemo, Agneta, ordf.

Björkäng Wirehed, Kerstin, v.ordf

Andreasson, Arnold

Engle, Kerstin

Krahn, Ulf

Nilsson, Christian

Nyberg, Anja

Skolans telefoner

Växel	0431-432010
Sjukanmälan	0431-432011
Ekonom	0431-432012
Rektor	0431-432013
Bitr. rektor	0431-432014 mobil 0708-130910
Vaktmästare	0431-432015
Servicechef	0431-432016
Studie- o. yrkesvägl.	0431-432017
Linjeledare Konstskolan	0431-432018 mobil 0722-225972
Linjeledare Hälsocoach	0722-225676
Atelje elever	0431-431257
Elevhem, Skälderhus	0431-430141 (telefonautomat)
Bender	0431-430128
Elevhem, Tåssjö	0431-412325
Keramik, elever	0431-430128
Fax	0431-448645
E-postadress	exp@munkafolkhogskola.se
Internetadress	www.munkafolkhogskola.se

Närvaro

Studier på folkhögskola förutsätter aktiv närvaro på såväl lektioner som gemensamma samlingar och temadagar. Ett läsår på folkhögskola måste omfatta minst 30 kursveckor för att intyg om grundläggande behörighet/studieomdöme ska kunna utfärdas (allmän kurs) samt för intyg på särskilda kurser. Skulle du av någon anledning tvingas vara frånvarande gäller följande:

- | | |
|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|
| > 30 % frånvaro vid första terminens slut | -studierna får avbrytas |
| > 15 % frånvaro vid läsårets slut | -påverkar studieomdömet, vilket kan leda till att inget studieomdöme/intyg utfärdas. |

Mer information om villkor för att få intyg efter genomgången kurs, får du av linjeledaren på just din kurs.

Sjukanmälan

Ska du göra till expeditionen på morgonen mellan kl. 08.00-09.00 på telefon 0431-432011 eller mejla till exp@munkafolkhogskola.se. Anmäl även till försäkringskassan tel. 0771-52 45 24 (sjukintyg kan behövas för CSN). Efter 14 dagars sammanhängande sjukdom lämnas sjukintyg till skolan.

Vård av sjukt barn

Rapporteras till CSN. Använd CSN:s blankett "Anmälan och försäkring vid tillfällig vård av barn". Hämtas på www.csn.se

CSN-regler vid frånvaro

Studerande under 20 år

Studiehjälp och ev. inackorderingstillägg

Vid hög frånvaro som beror på sjukdom (läkarintyg kan infordras) sker ingen rapport till CSN.

Om frånvaron är högre än 20 % (ej sjukdom) under en längre tid än 2 månader, rapporteras detta till CSN. Det innebär att hela studiebidragsbeloppet dras in (kan påverka ev. underhållsbidrag). Kursdeltagaren varnas skriftligt 4 veckor i förväg. Sjukanmälan sker till CSN – kursdeltagarens ansvar.

Studerande över 20 år

(fr.o.m. det andra kvartalet man fyller 20 år)

Studiemedel

Om en kursdeltagare har över 20 % frånvaro under en längre period (4 veckor) får kursdeltagaren ett varningsbrev där det står att denne riskerar nedsättning av studiemedlet om frånvaron inte minskar. Om frånvaron fortsätter att öka till mer än 25 % rapporterar skolan till CSN och då får kursdeltagaren en nedsättning av studiemedel med 25 %. Är frånvaron över 30 % minskar studiemedlet med 50 %.

Rapport till CSN vid slutet a varje termin

För att skolan ska kunna rapportera till CSN att kursdeltagaren har bedrivit studier i normal takt krävs att frånvaron varit högst 25 % eller 90 timmar. Om skolan inte kan intyg att studierna bedrivits i normal takt kan detta resultera i att CSN inte beviljar studiemedel för fortsatta studier (ej vid sjukdom som varit anmäld och godkänd av Försäkringskassan)

Studiemedel vid sjukdom

Det finns ett särskilt försäkringsskydd för den som studerar med studiemedel. Skyddet innebär att man får behålla studiemedlen under sjukdom trots att man då inte studerar. Dessutom kan en del av lånedelen skrivas av efter 30 dagars karens. Om kursdeltagaren blir sjuk och inte kan studera måste denne själv göra en sjukanmälan till Försäkringskassan. Det ska göras den första sjukdagen. Sjukanmälan är viktig för att kursdeltagaren ska kunna få rätt till studiemedel under sjukdom och få ev. rätt till avskrivning av studielån. Senast från och med den fjortonde dagen ska läkarintyg lämnas till Försäkringskassan. Försäkringskassan lämnar uppgifter om godkänd sjukperiod till CSN.

Policy för tillgång till skolans datornät

Munka folkhögskola investerar kontinuerligt i modern datorutrustning för att skapa förutsättningar för en utbildning av hög klass där informationsteknologi och datorer används som ett naturligt verktyg i skolarbetet.

För att du ska kunna använda skolans datorer krävs en personlig inloggning. Dina inloggningsuppgifter får inte lämnas ut till någon annan.

Skolans datorer står till ditt förfogande för att du ska kunna lösa uppgifter som ingår som en del i dina studier. B-salen är alltid tillgänglig (Internetanslutningen är stängd mellan kl 24.00-07.00). C-salen är endast tillgänglig under ledning av ansvarig lärare. För att skolans datorutrustning ska fungera på ett fullgott sätt är det förbjudet/inte tillåtet att

- * medvetet ändra, förstöra eller radera filer som ingår i skolans datorsystem
- * ladda ner material som någon annan har upphovsmannarätt (copyright) till. Detta gäller även privat bärbar dator som ansluts till skolans nätverk

- * installera egna program eller egen hårdvara på skolans datorer. Det är absolut förbjudet att ladda ner och/eller installera spel då dessa kan orsaka att systemfiler i datorerna skadas
- * hämta eller sprida information (text, bilder, ljud etc) som till sitt innehåll kan vara kränkande eller stötande för andra, t ex rasistiska och diskriminerande uttalanden, hets mot folkgrupp, våld, pornografi, mobbing eller annat kränkande mot människors tro- och livsåskådning
- * lämna ut dina personliga inloggningsuppgifter eller lämna en dator utan att logga ut

Tillgång till skolans datornätverk

Datasal B är öppen dygnet runt under kurstid. För att få tillgång till skolans datorer, krävs personlig inloggning. Din personliga inloggnings kod får du på expeditionen. Samtliga studerande har möjlighet att använda egna bärbara datorer i skolans nätverk, både för fast och trådlös inkoppling. Innan egna datorer kan användas **ska** de kontrolleras och godkännas av skolans datatekniker (bl.a. viruskydd)

Personuppgiftslagen (PUL)

Inom skolan förekommer personuppgiftsbehandling av olika slag. Syftet med PUL är att skydda människor mot att deras personliga integritet kränks genom behandling av personuppgifter. Lagen ger också rättighet att få veta vilka uppgifter som finns registrerade om honom eller henne och hur uppgifterna används. För att personuppgifter skall få publiceras på en hemsida på internet eller i en skolkatalog måste den studerande ge sitt samtycke här till. Detta sker genom att Du kryssar i en blankett vid kursstart.

Papper till skrivarna

Kan köpas på expeditionen i bunt om 500 st för 50 kr.

Kopiering

Större arbeten lämnas i vaktmästarnas postfack på expeditionen ,
minst en dag i förväg. **OBS ! INGEN KOPIERING PÅ
EXPEDITIONEN** av hänsyn till expeditionspersonalens arbetsmiljö.
Under lektionstid hjälper respektive lärare till med kopieringen.
Kopiering för privata bruk (t.ex. betyg och intyg inför ansökan)
kostar 2:-/kopia.

Olycksfallsförsäkringar för elever vid Folkhögskola

Försäkring K 66070

Skolan har en tecknad försäkring som gäller vid olycksfallsskada
som inträffar när försäkrad deltar i verksamhet och vid färd till och
från verksamhet. För ytterligare information samt frågor kontakta:

Folksam
Idrott och övrig gruppörsäkring
Försäkringsgruppen H4
106 60 STOCKHOLM
Tel. 08-7728787
Fax 08-7728735
e-post: folksam.sport@folksam.se

Hälsofrämjande skola

Mat

Vårt mål är att servera vällagad, näringsriktig och varierad mat,
baserad på bra råvaror. För internateleverna ingår frukost och
lunch i inackorderings- priset. Externateleverna betalar 55:- vid
köp av häfte om 10 kuponger, enstaka lunch 65:- (även vegetarisk),
salladsbuffé kostar 40:-. Kuponger säljs i matsalen.

Förmiddagskaffe: Smörgåsbulle 10:-/hel, 5:-/halv. Egen matsäck
kan du äta på andra våningen i Skälderhus.

Drogpolicy

När du bekräftade din studieplats har du också förbundit dig att följa skolans drogpolicy.

- * rökning är endast tillåten utomhus på anvisad plats. Rökning inomhus leder till varning och vid upprepning till avstängning från internatet/från skolan.
- * användning av alkohol under skolveckorna är inte förenligt med studier och strider mot god hälsa. Uppträder någon alkoholpåverkad under skoltid utdelas en varning. Vid upprepning leder detta till avstängning eller i grova fall till avskiljning. Det är inte heller acceptabelt att använda alkohol på helger och lov på skolans område om det medför olägenheter för såväl enskild som andra kursdeltagare, personer i skolans närmiljö och för lokalerna.
- * innehav, bruk eller försäljning av narkotiska preparat leder till polisanmälan och avstängning/avskiljning från skolan, enligt vår handlingsplan.
- * vid misstanke om bruk av narkotika, måste urinprov lämnas. Om någon kursdeltagare vägrar detta leder det till avstängning/avskiljning. Vid positivt drogtest, betalar den studerande för testet.

Rektor utdelar varning och kan avstänga temporärt från internat/skolan.

Styrelsens arbetsutskott beslutar om avskiljning från skolan.

Tillgång till gym

Du har möjlighet att träna i skolans gym, efter genomgången introduktionskurs. För klätterväggen i gymnastiksalen gäller särskilda regler.

Skolhälsovård

Elevvårdsteamet, består av skolsköterska, SYV och servicechef. Vid behov av *akut läkarbesök*, ringer internatelevorna till vårdcentralen i Munka Ljungby kl. 08.00 (0431-431050) för en akuttid. Du betalar läkarbesöket själv. Distriktsköterskan på Vårdcentralen har öppen mottagning varje dag kl. 08.00-10.00. För icke akuta sjukvårdsärenden, ta kontakt med din vårdcentral där du är listad.

Brandskydd

Information om utrymningsvägar, brandförebyggande åtgärder m.m får du vid skolstart av din mentor och servicechef. Skolan har automatiskt brandlarm.

För allas säkerhet

Skolans samtliga ytterdörrar har kortlås. Dörrarna är öppna måndag-fredag kl. 07.00-16.00. Efter kl. 16.00 kommer internatelevorna in med sina magnetkort. OBS ! Biblioteket låses och larmas automatiskt kl. 22.00 vardagar. Vi uppmanar dig att alltid låsa din dörr när du lämnar ditt internatrum. Nycklar och magnetkort kan hämtas mot en deponerings avgift hos servicechefen.

Betalning

Serviceavgiften på 1550:-/läsår faktureras två gånger per termin (september, oktober, februari, mars), för det får du förmiddagskaffe (ej bulle), jul- och avslutningslunch, arrangemangsfika vid skolstart, utflykter mm samt olycksfallsförsäkring.

För internatelever: Inackorderingsavgiften faktureras i förskott en gång per månad. Konstskolan och Hälsocoach, se särskilt PM om materialkostnader.

Alla skulder till skolan skall vara reglerade innan intyg utfärdas eller ny antagning kan ske.

BRA ATT VETA

Adress/namnändring)

Anmäl alltid adress/namnändring till expeditionen, så att post som skolan skickar kommer till rätt adress.

Kurslitteratur

Det är kursdeltagarnas ansvar att skaffa all kurslitteratur senast 15 september (HT) resp. 10 februari (VT) för att kunna fullfölja kurserna.

Parkering

Stora parkeringen finns 50 m norr om skolan. **Ingen parkering får ske inne på skolområdet eller på kyrkans parkering.**

Information

Aktuell information får du på den obligatorisk mentortimmen/ klassmötet och genom att titta på anslagstavlorna.

Veckomeddelande

Veckomeddelande upprättas av skolkansliet och anslås på TV-skärmen i huvudentrén. I princip allt som rör skolans verksamhet under veckan finns med, förutom det som framgår av schemat

Studeranderepresentation i skolans olika beslutsorgan. Arbetsordning

Fastställd av rektor 2011-07-14

Statens syfte med att ge stöd till folkbildningen är:

- att stödja verksamhet som bidrar till att stärka och utveckla demokratin
- att bidra till att göra det möjligt för människor att påverka sin livssituation och skapa engagemang att delta i samhällsutvecklingen
- att bidra till att utjämna utbildningsklyftor och höja bildningsnivån i samhället
- att bidra till att bredda intresset för att öka delaktigheten i kulturlivet

På Munka folkhögskola arbetar vi därför med detta uppdrag. Vi informerar alla studerande om vilka rättigheter de har att vara representerade där beslut om skolan fattas och vilka skyldigheter som följer av det.

Linjeråden:	De studerande har rösträtt Linjerådets uppgifter och sammansättning finns i bilaga 1. Sammankallande: linjeledare
Allmän kurs:	Varje mentorgrupp väljer 1 representant och 1 ersättare
Konstskolan	K1 och K2 väljer en representant vardera samt ersättare
Hälsocoach	2 representanter och 2 ersättare
Mat & miljöråd:	De studerande har rösträtt I Mat- och miljörådet kan de studerande påverka mat och miljöfrågor, det vill säga bidra till att skapa en trivsamt studiemiljö utifrån ett hälsoperspektiv. Varje linje utser 2 representanter. Från serviceenheten deltar 3 medarbetare Sammankallande: servicechef

Skolans styrelse: De studerande har närvaro- yttrande- och förslagsrätt men inte rösträtt. Har rätt att till protokollet få antecknad avvikande mening.

Styrelsens uppgifter är reglerade i ägarföreningens stadgar.
Huvuduppgifter är att årligen fatta beslut om folkhögskolans verksamhet och ekonomi.
Sammanställande: styrelsens ordförande/
rektor
Elevrådet utser 1 representant och 1 ersättare

Skyddsombud: Elevrådet utser (i regel 1 skyddsombud per linje)

Elevrådet Ska representera de olika linjerna i Munka
7 ledamöter, 7 ersättare Ljungby
(elevkårsstyrelsen) *Linjerna nominerar kandidater senast 12/9*
AK: 4+4, Konst :2+2 och Hälsocoach: 1+1
Meddela Leif nomineringarna senast 13/9

Filialerna i Perstorp och Helsingborg utser sina elevkårsstyrelser

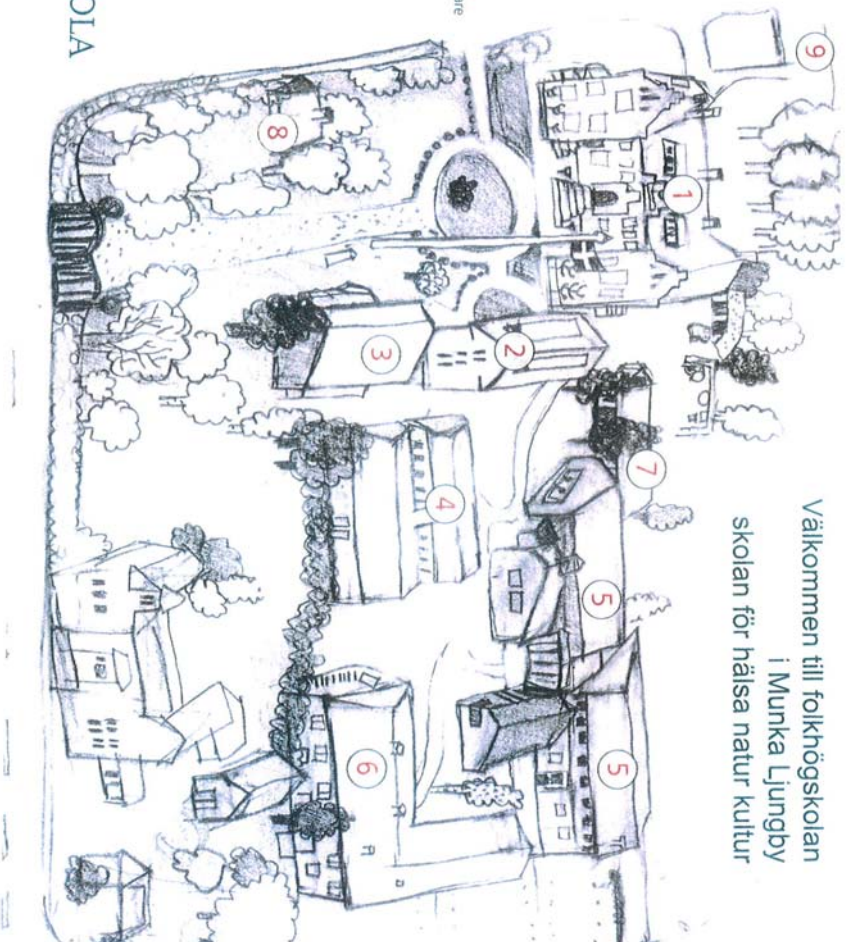
Olika kommittéer inrättas efter behov.

**Elevrådets styrelse väljs vid ett stormöte vid höstterminens start,
19/9, kl.13.00
- fyllnadsval kan bli aktuellt under vårterminen**

SKOLANS BYGGNADER

1. Skaldarhus
Exposition
Konferenslokal
Matsalar
Gymnastiksal
Gym
Darsalar
Internat
Tvättstuga
2. Bender
Internat
Keramikverksted
Lektionssalar
3. Bibliotek
Samlingslokal
Studier/yrkesvägledare
4. Ossip
Lektionssalar
5. Axtorp
Ateljéer
6. Tassio
Internat
7. Vaktmästarhus
8. Ryggåsstugan
9. Parkeringsplats

MUNKA FOLKHÖGSKOLA



Välkommen till folkhögskolan
i Munka Ljungby
skolan för hälsa natur kultur